

# АДМИНИСТРАЦИЯ Г. ВОЛОГДЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 декабря 2015 года N 9388

### **Об утверждении Порядков организации и сбора заявления и документов в целях предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования "Город Вологда"**

(с изменениями на 26 мая 2020 года)

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды [от 10.04.2017 N 355](#), [от 26.05.2020 N 661](#))

В соответствии с [Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#) (с последующими изменениями), [законом Вологодской области от 17 декабря 2007 года N 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования"](#) (с последующими изменениями), [законом Вологодской области от 17 июля 2013 года N 3140-ОЗ "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование"](#) (с последующими изменениями), [постановлением Правительства Вологодской области от 11 ноября 2013 года N 1149 "Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях"](#), [постановлением Правительства Вологодской области от 21 апреля 2014 года N 323 "Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки детям с ограниченными возможностями здоровья"](#), [постановлением Администрации города Вологды от 13 ноября 2015 года N 8694 "О мерах по реализации отдельных государственных полномочий"](#), на основании статей 38, 44 [Устава муниципального образования "Город Вологда"](#) постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации сбора заявления и документов для предоставления льготного питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования "Город Вологда".
2. Утвердить прилагаемый Порядок организации сбора заявления и документов для предоставления бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования "Город Вологда".
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости" и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Исполняющий обязанности Главы г. Вологды  
заместитель Главы г. Вологды -  
начальник Административного департамента  
Администрации г. Вологды  
С.В.ЕЛИСЕЕВ

Утвержден  
Постановлением  
Администрации г. Вологды  
от 10 декабря 2015 г. N 9388

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СБОРА ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОГО ПИТАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ВОЛОГДА"**

(в ред. постановления Администрации г. Вологды [от 10.04.2017 N 355](#))

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#) (с последующими изменениями), [законом Вологодской области от 17 декабря 2007 года N 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования"](#) (с последующими изменениями), [законом Вологодской области от 17 июля 2013 года N 3140-ОЗ "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование"](#) (с последующими изменениями), [постановлением Правительства Вологодской области от 11 ноября 2013 года N 1149 "Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях"](#) (далее - Порядок N 1149), постановлением Администрации города Вологды от 13 ноября 2015 года N 8694 "О мерах по реализации отдельных государственных полномочий" и устанавливает процедуру сбора и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления льготного питания детям, обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования "Город Вологда", из числа детей из малоимущих семей, многодетных семей, а также детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере (далее - общеобразовательная организация, льготное питание).

2. Для предоставления льготного питания в текущем учебном году законным представителем обучающегося или обучающимся, достигшим возраста 14 лет (далее - заявитель), подается заявление о предоставлении льготного питания по форме, предусмотренной Порядком N 1149 (далее - заявление), в

общеобразовательную организацию.

Заявитель одновременно с заявлением представляет документы, предусмотренные подпунктом 3.3 пункта 3 Порядка N 1149.

Заявитель одновременно с заявлением вправе представить документы, предусмотренные подпунктом 3.4 пункта 3 Порядка N 1149.

(п. 2 в ред. постановления Администрации г. Вологды [от 10.04.2017 N 355](#))

3. Заявление и приложенные к нему документы регистрируются работником общеобразовательной организации, ответственным за прием и регистрацию документов, в день представления их в общеобразовательную организацию (при поступлении заявления и приложенных к нему документов по почте - в день поступления заявления и приложенных к нему документов в общеобразовательную организацию).

В случае если к заявлению (в том числе поступившему по почте) не приложены или приложены не все необходимые документы, предусмотренные подпунктом 3.3 пункта 3 Порядка N 1149, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, общеобразовательная организация возвращает заявление и представленные документы в день их представления (при поступлении по почте - в 5-дневный срок со дня поступления заявления) и сообщает о недостающих документах способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды [от 10.04.2017 N 355](#))

Абзац исключен. - Постановление Администрации г. Вологды [от 10.04.2017 N 355](#).

4. Общеобразовательная организация не позднее следующего рабочего дня после регистрации заявления о предоставлении льготного питания направляет заявление и документы, представленные заявителем, в Управление образования Администрации города Вологды для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) льготного питания.

В случае если с заявлением не представлены документы, указанные в подпункте 3.4 пункта 3 Порядка N 1149, Управление образования Администрации города Вологды не позднее 2 рабочих дней со дня поступления заявления направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.

(абзац введен постановлением Администрации г. Вологды [от 10.04.2017 N 355](#))

Днем обращения за предоставлением льготного питания считается день представления заявителем заявления и всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 3.3 и 3.4 пункта 3 Порядка N 1149, а в случае направления межведомственного запроса - день поступления всех запрошенных сведений в Управление образования Администрации города Вологды.

(абзац введен постановлением Администрации г. Вологды [от 10.04.2017 N 355](#))

Общеобразовательная организация не позднее следующего рабочего со дня наступления обстоятельств или получения от заявителя информации и документов, влекущих в соответствии с Порядком N 1149 прекращение предоставления льготного питания, направляет в Управление образования Администрации города Вологды информацию (документы) для принятия решения о прекращении предоставления льготного питания.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды [от 10.04.2017 N 355](#))

5. Общеобразовательные организации ежегодно в срок до 15 августа текущего года составляют и представляют в Управление образования Администрации города Вологды списки обучающихся из малоимущих семей для обеспечения льготным питанием по форме согласно приложению 3 к Порядку N 1149 для последующего направления межведомственного запроса в казенное учреждение Вологодской области "Центр социальных выплат" в установленные Порядком N 1149 сроки в целях получения информации о ежемесячном пособии на ребенка с учетом величины среднедушевого дохода его семьи, дающего право на получение такого пособия.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды [от 10.04.2017 N 355](#))

Утвержден  
Постановлением  
Администрации г. Вологды  
от 10 декабря 2015 г. N 9388

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СБОРА ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

## ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ВОЛОГДА"

(в ред. постановления Администрации г. Вологды [от 26.05.2020 N 661](#))

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#) (с последующими изменениями), [законом Вологодской области от 17 декабря 2007 года N 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования"](#) (с последующими изменениями), [законом Вологодской области от 17 июля 2013 года N 3140-ОЗ "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование"](#) (с последующими изменениями), [постановлением Правительства Вологодской области от 21 апреля 2014 года N 323 "Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам в государственных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность"](#) (с последующими изменениями)", [постановлением Администрации города Вологды от 13 ноября 2015 года N 8694 "О мерах по реализации отдельных государственных полномочий"](#) и устанавливает процедуру сбора и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления бесплатного питания детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования "Город Вологда" (далее - общеобразовательная организация, бесплатное питание).

(в ред. постановления Администрации г. Вологды [от 26.05.2020 N 661](#))

2. Для предоставления двухразового бесплатного питания в текущем учебном году законный представитель несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетний обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее - заявитель) подает заявление о предоставлении двухразового бесплатного питания по форме, предусмотренной приложением N 1 к [Порядку предоставления мер социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам в государственных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность](#), утвержденному [постановлением Правительства Вологодской области от 21 апреля 2014 года N 323](#) (с последующими изменениями) (далее - Порядок N 323), в общеобразовательную организацию с приложением копий документов, предусмотренных подпунктом 2.2 с учетом требований подпункта 2.4 пункта 2 Порядка N 323.

(п. 2 в ред. постановления Администрации г. Вологды [от 26.05.2020 N 661](#))

3. В случае обращения за предоставлением двухразового бесплатного питания представителя заявителя им представляется заявление о предоставлении двухразового бесплатного питания по форме, предусмотренной приложением N 2 к Порядку N 323, в общеобразовательную организацию с приложением копий документов, предусмотренных подпунктом 2.3 с учетом требований подпункта 2.4 пункта 2 Порядка N 323.

(п. 3 введен постановлением Администрации г. Вологды [от 26.05.2020 N 661](#))

4. Для предоставления сухого пайка (продуктов питания) или денежной компенсации на питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам индивидуально на дому, заявитель подает заявление о предоставлении сухого пайка (продуктов питания) по форме, предусмотренной приложением N 3 к Порядку N 323, или заявление о предоставлении денежной компенсации на питание по форме, предусмотренной приложением N 4 к Порядку N 323, в общеобразовательную организацию с приложением копий документов, предусмотренных подпунктом 2(1).2 с учетом требований подпункта 2(1).5 пункта 2 Порядка N 323.

(п. 4 введен постановлением Администрации г. Вологды [от 26.05.2020 N 661](#))

5. В случае обращения за предоставлением сухого пайка (продуктов питания) или денежной компенсации на питание представителя заявителя им представляется заявление о предоставлении сухого пайка (продуктов питания) по форме, предусмотренной приложением N 5 к Порядку N 323, или заявление о предоставлении денежной компенсации на питание по форме, предусмотренной приложением N 6 к Порядку N 323, в общеобразовательную организацию с приложением копий документов, предусмотренных подпунктом 2(1).3 или 2(1).4 с учетом требований подпункта 2(1).5 пункта 2 Порядка N 323.

(п. 5 введен постановлением Администрации г. Вологды [от 26.05.2020 N 661](#))

6. Заявление регистрируется работником общеобразовательной организации, ответственным за прием и регистрацию документов, в день его поступления в общеобразовательную организацию со всеми необходимыми документами, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

В случае если к заявлению не приложены или приложены не все документы, предусмотренные подпунктами 2.2, 2.3, 2(1).2, 2(1).3, 2(1).4 с учетом требований подпунктов 2.4, 2(1).5 пункта 2 Порядка N 323, общеобразовательная организация возвращает заявителю (представителю заявителя) заявление и документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте - в

течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов.

Днем обращения за предоставлением двухразового бесплатного питания, сухого пайка (продуктов питания) или денежной компенсации на питание считается день представления заявителем (представителем заявителя) в общеобразовательную организацию заявления и всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 2.2, 2.3, 2(1).2, 2(1).3, 2(1).4 с учетом требований подпунктов 2.4, 2(1).5 пункта 2 Порядка N 323.

(п. 6 в ред. постановления Администрации г. Вологды [от 26.05.2020 N 661](#))

7. Общеобразовательная организация не позднее следующего рабочего дня после регистрации заявления о предоставлении двухразового бесплатного питания, сухого пайка или денежной компенсации направляет заявление и документы, представленные заявителем (представителем заявителя), в Управление образования Администрации города Вологды для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) двухразового бесплатного питания, сухого пайка или денежной компенсации.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды [от 26.05.2020 N 661](#))

Общеобразовательная организация не позднее следующего рабочего со дня наступления обстоятельств или получения от заявителя (представителя заявителя) заявления и документов, влекущих в соответствии с Порядком N 323 прекращение предоставления бесплатного питания, направляет в Управление образования Администрации города Вологды информацию или заявление (документы) для принятия решения о прекращении предоставления бесплатного питания.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды [от 26.05.2020 N 661](#))