

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 33»

ПРИНЯТО

педагогическим советом  
Протокол от 27.03.2020 № 10

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ «СОШ № 33»  
от 27.03.2020 № 121

**Положение  
об использовании при реализации дополнительной образовательной программы  
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регулирования порядка реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее также - дистанционное обучение) с целью предотвращения распространения коронавирусной инфекции на территории Вологодской области и в связи с введением постановлением Правительства Вологодской области от 16 марта 2020 года № 229 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Вологодской области» (с последующими изменениями) режима повышенной готовности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (статьи 13,16,41);
- постановлением Правительства Вологодской области от 16 марта 2020 года № 229 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Вологодской области» (с последующими изменениями);
- приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленными письмом Минпросвещения России от 19 марта 2020 года № ГД-39/04.

1.3. Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Реализация дополнительных общеобразовательных программ с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в целях реализации прав обучающихся на получение общедоступного общего и дополнительного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в период режима функционирования «Повышенная готовность».

1.5. Дистанционное обучение может быть организовано в сочетании с иными формами организации образовательного процесса, формами обучения и формами получения образования.

1.6. Для организации дистанционного обучения могут использоваться следующие платформы (сервисы): «Российская электронная школа»; «Фоксфорд»; «Учи.ру»; «Я– класс»; «Лекториум»; «Яндекс.Учебник»; Медиатека «Просвещение»; Издательство «Академкнига/Учебник», интернет – сервисы группы ВКонтакте и другие.

Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов, обеспечивающих в соответствии с общеобразовательными программами:

- организацию работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний);

- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Дистанционное обучение может быть организовано в следующих форматах:

- в режиме off-line с использованием существующих общедоступных платформ (сервисов), указанных в п. 1.6 настоящего Положения;
- в режиме off-line с размещением учебных материалов на облачных ресурсах;
- консультирование в режиме off-line или on-line;
- обучение в режиме on-line;
- самостоятельное обучение с использованием учебников и учебных пособий (набумажных носителях).

1.7. При организации дистанционного обучения в режиме off-line и (или) on-line с использованием электронных образовательных ресурсов продолжительность занятия должна соответствовать требованиям п. 10.18. СанПиН 2.4.2.2821-10 в части непрерывного использования компьютера:

- для учащихся 1 - 2-х классов - не более 20 минут,
- для учащихся 3 - 4 классов - не более 25 минут,
- для учащихся 5 - 6 классов - не более 30 минут,
- для учащихся 7 - 11 классов - 35 минут.

## **II. Порядок организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

2.1. Основанием для организации дистанционного обучения является

распорядительный акт общеобразовательной организации об организации дистанционного обучения<sup>1</sup>.

2.2. Общеобразовательная организация обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением, учебным планом, сроками организации дистанционного обучения, режимом работы, расписанием занятий.

2.3. С целью обеспечения освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме:

**2.3.1. Общеобразовательная организация:**

- для определения формата взаимодействия обучающихся и педагогических работников осуществляет мониторинг наличия у обучающихся необходимого оборудования для организации дистанционного обучения (компьютер, планшет, выход в Интернет, телефонная связь);

- осуществляет контроль за ознакомлением всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию дистанционного обучения;

- организует образовательную деятельность (устанавливает режим работы, расписание занятий, определяет электронные образовательные ресурсы, организует рабочие места учителей, обеспечивает работу информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

- осуществляет контроль корректировки рабочих программ педагогами дополнительного образования;

- вносит изменения в учебный план в части форм и сроков проведения промежуточной аттестации, при необходимости изменяет количество часов, выделенных на учебные предметы;

- проводит заседание педагогического совета, на котором принимаются изменения в дополнительные общеобразовательные программы (в части учебного плана, рабочих программ);

- издает приказ об утверждении изменений в дополнительные общеобразовательные программы;

- контролирует соблюдение работниками дополнительного образования режима работы, расписания занятий;

- осуществляет контроль резервных часов по учебным предметам в соответствии с учебными планами;

- анализирует деятельность общеобразовательной организации;

- осуществляет сбор информации о количестве обучающихся, участвующих в образовательной деятельности;

- по результатам наблюдения за ходом образовательного процесса и образовательными результатами своевременно принимает необходимые управленческие решения.

**2.3.2. Педагогические работники:**

- вносят изменения в дополнительные образовательные программы в части

тематического планирования (при необходимости меняют очередность освоения разделов, тем; указывают информацию о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы, способах и формах учета посещенных занятий, видах и формах контроля, технических средств обучения) и представляют ее на рассмотрение педагогическому совету;

- организуют контактную работу с обучающимися по освоению учебных программ в электронной информационно-образовательной среде с использованием электронных образовательных ресурсов, определенных общеобразовательной организацией;

- осуществляют отбор учебного материала, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

- обеспечивают обратную связь с обучающимися, в том числе путем направления(устных и аудио) рецензий на выполненные работы;

- проводят устные онлайн - консультации;

- контролируют процесс освоения обучающимися программного материала;

- готовят материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- проводят текущий и промежуточный контроль за качеством освоения дополнительных общеобразовательных программ;

- информируют администрацию общеобразовательной организации о количестве обучающихся, участвующих в образовательном процессе;

- ведут журнал (дневник);

- информируют родителей (законных представителей) и администрацию общеобразовательной организации о результатах освоения дополнительной образовательной программы.

2.3.3. Родители (законные представители) обучающихся поддерживают постоянную связь с педагогом дополнительного образования посредством контактных телефонов, электронной почты, социальных сетей и других форм.

### **III. Ответственность участников образовательных отношений**

3.1. Общеобразовательная организация и педагогические работники несут ответственность за:

- организацию образовательного процесса и качество реализации дополнительных образовательных программ;

- качество разработанных (скорректированных) дополнительных общеобразовательных программ;

- качество предлагаемых и разработанных электронных образовательных ресурсов;

- участие обучающихся в процессе обучения;

- организацию контроля освоения дополнительных программ разных курсов;

- взаимодействие с родителями (законными представителями);

- индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся;

- ведение журнала (дневника).

### 3. 2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительные образовательные программы в соответствии с установленным графиком, режимом работы и расписанием занятий;
- своевременно предоставлять информацию о степени освоения материала; направлять на проверку педагогу полученные задания.

### 3.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить участие обучающихся в дистанционном обучении в соответствии с установленным режимом работы общеобразовательной организации и расписанием занятий;
- контролировать выполнение обучающимся заданий и направление их педагогу;
- незамедлительно информировать педагога о болезни обучающегося или о его выздоровлении.